

Overeenkomst objectbeveiliging

Zaaknummer Inkoop: 31042-2020

ONDERGETEKENDEN

de Gemeente Assen

gevestigd te

Assen, 9401 JW, Noordersingel 33

Correspondentieadres

Postbus 30018

9400 RA ASSEN

,hierna te noemen de '**Opdrachtgever**,

rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer **E. Kamphuis**, Manager II Vastgoed & Grondzaken, handelende ter uitvoering van het besluit van het college van burgemeester en wethouders van 20 januari 2015, nummer BB 00010 en artikel 160 lid 1 sub e Gemeentewet;

En

NAAM, statutair gevestigd te **ADRES** en kantoorhoudende te **ADRES**, ingeschreven in het handelsregister onder nummer **NUMMER** te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de **heer/ mevrouw NAAM en FUNCTIE**

,hierna te noemen '**Opdrachtnemer**';

hierna gezamenlijk te noemen "**Partijen**"

Overwegende dat:

- Opdrachtgever voor een juiste uitoefening van haar taken behoefte heeft aan een Opdrachtnemer die diverse beveiligingsdiensten uitvoert ten behoeve van de door Opdrachtgever opgegeven gebouwen;
- De kwaliteit van diverse beveiligingsdiensten van groot en direct belang is voor de veilige, efficiënte en correcte afhandeling van het verlenen van diverse publieke functies;
- Als gevolg van een Europese aanbestedingsprocedure **d.d. DATUM**, heeft de Opdrachtnemer een inschrijving ingediend waarin staat beschreven tegen welke prijs Opdrachtnemer de uitvoering van de gevraagde werkzaamheden, uit gaat voeren;
- Bij de beoordeling van de diverse Inschrijvingen/ offertes van geïnteresseerde Opdrachtnemers dient de Inschrijving van de Opdrachtnemer te worden beschouwd als een Inschrijving met de beste prijs-kwaliteitverhouding op basis van het vooraf bekend gemaakte gunningcriterium;
- De Opdrachtnemer zich voorafgaand aan het sluiten van deze overeenkomst volledig op de hoogte heeft gesteld van de doelstellingen die de Opdrachtgever beoogd heeft met het sluiten van deze overeenkomst;
- Dat partijen zullen streven naar standaardisatie en verbeteringen in de integrale procesgang, welke dienen te leiden tot kostenreductie;
- De Opdrachtnemer de organisatie, ervaring, deskundigheid en gekwalificeerd personeel heeft om deze overeenkomst naar behoren uit te voeren;
- Partijen in de onderhavige overeenkomst, de voorwaarden wensen vast te leggen, die van toepassing zullen zijn op onderhavige werkzaamheden.

Verklaren het volgende te zijn overeengekomen:

Artikel 1 Onderwerp van de overeenkomst

Opdrachtgever verstrekt hierbij de Opdracht aan de Opdrachtnemer, evenals Opdrachtnemer de Opdracht hierbij van Opdrachtgever aanvaardt conform hetgeen beschreven in deze overeenkomst en hiervan deel uitmakende bijlagen, tot het uitvoeren van:

1. Objectbeveiliging
2. Alarmopvolging
3. Hosten van de meldkamer
4. Evenementen-toezichttaken (op regiebasis)

Artikel 2 Algemene voorwaarden

1. Op deze overeenkomst en de bijbehorende bijlagen zijn de Algemene Inkoopvoorwaarden (AIVW 2017) voor leveringen en diensten van Opdrachtgever van toepassing, voor zover daarvan niet is afgeweken in deze overeenkomst.
2. Algemene levering- en betalingsvoorwaarden - hoe dan ook genaamd - van Opdrachtnemer dan wel enige andere algemene of bijzondere voorwaarden die door Opdrachtnemer worden gehanteerd, worden hierbij expliciet van de hand gewezen door Opdrachtgever en zijn derhalve in geen enkel geval van toepassing op deze overeenkomst en/ of eventuele hieruit voortvloeiende nadere opdrachten.
3. In afwijking van dan wel in aanvulling op de Algemene Inkoopvoorwaarden komen partijen het volgende overeen: (zie hiervoor de Nota van Inlichtingen).

Artikel 3 Aanvang en duur van de overeenkomst

1. De overeenkomst wordt aangegaan voor een periode van **twee jaar met een ingangsdatum van 1 december 2021**.
2. Na het verstrijken van de looptijd kan de overeenkomst door de Opdrachtgever tweemaal schriftelijk verlengd worden met een periode van één jaar.
3. Opzegging of verlenging van de overeenkomst dient te geschieden per aangetekende brief tegen het einde van de lopende periode met inachtneming van een termijn van ten minste drie maanden.
4. Na verloop van de termijn waarmee de overeenkomst is verlengd wordt de overeenkomst van rechtswege beëindigd.
5. Stilzwijgende verlenging is op deze overeenkomst niet van toepassing.

Artikel 4 Aanneemsom

Opdrachtnemer is gerechtigd om te factureren conform 'Bijlage – Prijzenblad' zoals die is ingediend bij zijn inschrijving.

Artikel 5 Facturering en betaling

De facturatie van de aanneemsom zal geschieden per maand achteraf. Van elke uitgevoerde opdracht dienen op de factuur minimaal onderstaande bestanddelen vermeld te worden:

- Zaaknummer inkoop
- Werkopdrachtnummer
- Contactpersoon van de opdrachtgever
- Adres uitvoering van de werkzaamheden
- Kostenplaats (Objectnummer, projectnummer en exploitatieactiviteit)
- Korte omschrijving van de uitgevoerde werkzaamheden
- Overzicht van toepassing zijnde prijzen, kortingen en tarieven
- Totale kosten per werkopdracht exclusief BTW alsmede inclusief BTW

De Opdrachtnemer dient de factuur digitaal in via: crediteuren@assen.nl. De factuur is gericht aan: Gemeente Assen, t.a.v. Crediteurenadministratie, Postbus 30018, 9400 RA Assen

Betaling van de factuur geschiedt binnen 30 dagen na ontvangst en akkoord van de factuur.

Artikel 6 Verrekening en opschorting

Het is de Opdrachtnemer niet toegestaan om een vordering op de Opdrachtgever, uit welke hoofde dan ook, te verrekenen met een vordering die de Opdrachtgever op de Opdrachtnemer heeft uit hoofde van deze overeenkomst.

Artikel 7 Wijzigingen overeenkomst

1. Wijzigingen van de overeenkomst worden in overleg met de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer besproken.
2. De Opdrachtgever behoudt zich het recht voor deze overeenkomst te wijzigen, met inachtneming van een termijn van tenminste twee maanden, of de omvang van werkzaamheden per direct te beperken in geval van:
 - a. Verkoop van een gebouw of enig deel hiervan;
 - b. Buitengebruik raken van het gebouw of enig deel hiervan;
 - c. Fusies dan wel juridische samenwerkingsverbanden met andere organisaties aangaat;
 - d. Enige andere omstandigheid waardoor de Opdrachtgever geen of verminderd belang heeft bij het uitvoeren van de werkzaamheden zoals omschreven in het programma van eisen.

Zulks uitsluitend ter beoordeling van de Opdrachtgever.

In onderhavig geval zal de Opdrachtgever per direct de Opdrachtnemer schriftelijk hiervan op de hoogte stellen. Eventueel vooruit betaalde bedragen worden in dit geval verrekend.

Artikel 8 Indexering aanneemsom

De prijzen mogen gedurende de gehele looptijd van de Overeenkomst slechts eenmaal per jaar, niet eerder dan **1 januari 2023**, worden geïndexeerd aan de hand van de CBS Consumentenprijsindex (2021=100). In de maand voorafgaand aan deze prijswijziging stelt de Opdrachtnemer de Opdrachtgever schriftelijk in kennis van de hoogte van de indexering.

Artikel 9 Tussentijdse beëindiging van de overeenkomst

1. Indien de Opdrachtnemer één of meerdere van zijn verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst, of van andere overeenkomsten die daaruit voortvloeien niet, niet tijdig of niet naar behoren nakomt, geldt het gestelde in artikel 11.4 van de Algemene Inkoopvoorwaarden. In geval van zijn faillissement of surséance van betaling en in geval van stillegging, liquidatie of overname of enige daarmee vergelijkbare toestand van de onderneming van de Opdrachtnemer, is hij van rechtswege in gebreke en heeft Opdrachtgever het recht de overeenkomst zonder ingebrekestelling en zonder rechterlijke tussenkomst eenzijdig geheel of gedeeltelijk te beëindigen door middel van een schriftelijke kennisgeving aan de Opdrachtnemer en/of betalingsverplichtingen op te schorten en/of uitvoering van de overeenkomst geheel of gedeeltelijk aan derden op te dragen, zonder dat de Opdrachtgever tot enige schadevergoeding gehouden is.
2. Alle vorderingen, die de Opdrachtgever in de in het vorige lid genoemde gevallen op de Opdrachtnemer mocht hebben of verkrijgen, zullen terstond en ten volle opeisbaar zijn.
3. Deze overeenkomst eindigt van rechtswege na overname of fusie van de Opdrachtnemer door een andere partij. De Opdrachtgever dient minimaal 1 (één) maand voorafgaande aan de overname of fusie schriftelijk kenbaar te maken aan de Opdrachtnemer dat zij afziet van het rechtswege laten eindigen van de overeenkomst.
4. Indien de Opdrachtgever fusies dan wel juridische samenwerkingsverbanden met andere organisaties aangaat en wenst de overeenkomst in stand te houden, dan is de Opdrachtgever gerechtigd om de overeenkomst zonder meerkosten uit te breiden of in te zetten in de nieuw ontstane organisatie of samenwerkingsverband.
5. Opdrachtgever heeft het recht de overeenkomst zonder schriftelijke ingebrekestelling tussentijds met onmiddellijke ingang te beëindigen wanneer door de Opdrachtnemer enige vergoeding, beloning, gift of enig ander voordeel, in welke vorm dan ook, is toegezegd, aangeboden of verschaft aan personeel van de Opdrachtgever indien daardoor de houding van dat personeel m.b.t. de totstandkoming of uitvoering van de overeenkomst zou zijn of kunnen worden beïnvloed.
6. Opdrachtgever heeft het recht de overeenkomst zonder schriftelijke ingebrekestelling tussentijds met onmiddellijke ingang te beëindigen indien Opdrachtgever het bedrijfsonderdeel waar de overeenkomst betrekking op heeft, afstoot.
7. Voorts heeft ieder der partijen het recht de overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst, geheel of gedeeltelijk, met onmiddellijke ingang tussentijds te beëindigen, wanneer de wederpartij enige verplichting uit de overeenkomst niet nakomt, welke niet nakoming van zo ernstige aard is, dat voortzetting van de overeenkomst in redelijkheid niet kan worden gevergd.

8. Beëindiging van deze overeenkomst - om welke reden dan ook – ontslaat partijen niet van hun verplichtingen met betrekking tot:
 - Geheimhouding;
 - Aansprakelijkheid;
 - Intellectuele eigendom;
 - Overdracht informatie;
 - Toepasselijk recht en/ of bevoegde rechter.
 9. Bij beëindiging van de overeenkomst, ongeacht de reden, zal de Opdrachtnemer ten minste, doch niet uitsluitend:
 1. Medewerking verlenen aan de informatieoverdracht aan de nieuwe contractpartij;
Onder informatieoverdracht wordt verstaan:
 - a) Het aanleveren van een gebouwdossier (managementrapportage per object);
 - b) Het indien van toepassing terugzetten van Opdrachtnemer specifieke codes naar codes welke door Opdrachtgever worden aangeleverd voor alle voorkomende installaties en of technische gebouwvoorzieningen, indien aanwezig (bijv.: GBS, ed.).
- In geval van beëindiging van de overeenkomst, om welke reden of door welke oorzaak dan ook, heeft Opdrachtnemer geen recht op resterende betalingstermijnen of op schadevergoeding van welke vorm dan ook.

Artikel 10 Overmacht

1. In geval van overmacht (artikel 6:75 van het BW) wordt de nakoming van de desbetreffende en de daarmee samenhangende verplichting(en) geheel of gedeeltelijk opgeschort voor de duur van de overmacht, zonder dat partijen tot enige schadevergoeding ter zake gehouden zijn.
2. Opdrachtnemer kan zich slechts op overmacht beroepen, indien hij zo spoedig mogelijk doch uiterlijk op het moment dat hij had moeten presteren, onder overlegging van bewijsstukken, de Opdrachtgever schriftelijk van een dergelijk beroep op overmacht in kennis stelt.
3. Indien Opdrachtnemer door overmacht definitief in de onmogelijkheid verkeert te presteren, of indien de overmachtsperiode langer dan 8 (acht) kalenderdagen heeft geduurd of tenminste 8 (acht) kalenderdagen zal duren, heeft Opdrachtgever het recht de overeenkomst door middel van een aangetekend schrijven of door middel van een deurwaardersexploot met onmiddellijke ingang, zonder rechterlijke tussenkomst te ontbinden, zonder dat daarbij enig recht op schadevergoeding zal ontstaan. Opdrachtgever heeft in het geval van verstrijken van een fatale termijn de mogelijkheid tot directe ontbinding, ook indien er sprake is van overmacht.
4. Tijdens een periode van overmacht bij de Opdrachtnemer is de Opdrachtgever gerechtigd de werkzaamheden voortvloeiend uit deze overeenkomst door een derde partij te laten uitvoeren. Gedurende deze periode van overmacht zal de overeengekomen aanneemsom pro rata door de Opdrachtgever aan de Opdrachtnemer worden verminderd.
5. Onder overmacht aan de zijde van Opdrachtnemer wordt in ieder geval niet verstaan: gebrek aan personeel, stakingen, uitval van hulpmaterialen, liquiditeits- c.q. solvabiliteitsproblemen.
6. Tot overmacht aan de zijde van Opdrachtgever wordt ook gerekend overmacht aan de zijde van een derde partij die Opdrachtgever zaken en diensten had moeten leveren van welke diensten of zaken Opdrachtnemer bij de uitvoering van de Opdracht gebruik maakt, terwijl deze zaken of diensten niet geleverd zijn.

Artikel 11 Vrijwaring

Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen aanspraken van derden (waaronder tevens personeel/ werknemers van Opdrachtnemer en van de door Opdrachtnemer ingeschakelde hulppersonen en/ of [onder-/ neven-]jaannemers begrepen zijn) tot vergoeding van schade en tegen alle financiële gevolgen van aanspraken als voornoemd, die in enig verband staan met de uitvoering van zijn verplichtingen zoals die voortvloeien uit de overeenkomst dan wel ingevolge van de wet. Kosten (zoals kosten van rechtsbijstand, expertisekosten, onderzoekskosten, proceskosten etc.) die Opdrachtgever moet maken in het kader van verweer tegen een jegens haar ingestelde aanspraak/ rechtsvordering komen voor rekening en risico van Opdrachtnemer.

Artikel 12 Contract overname

1. Overname van de verplichtingen van de Opdrachtnemer, dan wel overname van het contract door een andere partij, is niet geoorloofd zonder uitdrukkelijke en schriftelijke goedkeuring van de Opdrachtgever. Indien er sprake zou kunnen zijn van een fusie of overname van Opdrachtnemer met of door een derde, is

Opdrachtnemer te allen tijde verplicht de Opdrachtgever hiervan tijdig en schriftelijk op de hoogte te brengen.

2. In geval van melding van een overname of fusie van de Opdrachtnemer door een andere partij, met inachtneming van artikel "Intellectuele en industriële eigendomsrechten" lid "1", dient de Opdrachtgever binnen een redelijke termijn aan te geven de overeenkomst te continueren of te beëindigen.
3. In geval van contract overname is Opdrachtnemer, bij akkoord van Opdrachtgever, verplicht alle rechten en verplichtingen die voortvloeien uit de overeenkomst over te doen gaan op de contractsovernemende partij, die vervolgens als Opdrachtnemer zal worden aangemerkt. Opdrachtnemer zal Opdrachtgever tijdig berichten omtrent een eventuele contract overname en Opdrachtgever voorzien van de noodzakelijke documentatie dienaangaande.

Artikel 13 Verzekeringen

1. Opdrachtnemer is verplicht tot het overleggen van een verzekeringsverklaring van de verzekeraar en/ of een afschrift van de polis aan de Opdrachtgever ten bewijze van het bestaan en de inhoud van de verzekering vóór aanvang van de dienstverlening en werkzaamheden welke voortvloeien uit de overeenkomst, zie hiervoor paragraaf 4.2.1 van het aanbestedingsdocument.
2. Opdrachtgever heeft het recht om aanpassingen in de polisdekking te eisen die zo spoedig mogelijk en voor aanvang van de dienstverlening/ werkzaamheden dienen te worden doorgevoerd.

Artikel 14 Geheimhouding/ verbod tot openbaarmaking

1. In aanvulling op artikel 8 van de AIVW 2017 zullen Opdrachtgever en Opdrachtnemer het bestaan, de aard en de inhoud van de overeenkomst evenals overige bedrijfsinformatie geheimhouden en niets daaromtrent openbaar maken zonder schriftelijke toestemming van de wederpartij(en). Alle door Opdrachtgever aangeleverde informatie is en blijft eigendom van Opdrachtgever. De Opdrachtnemer verplicht zich deze informatie niet te gebruiken voor andere doeleinden dan met Opdrachtgever is overeengekomen.
2. Opdrachtnemer erkent dat de gegevens c.q. informatie welke aan hem bekend worden in het kader van de opdracht een strikt vertrouwelijk karakter dragen. Dit geldt ook voor informatie die niet voor Opdrachtnemer (en onderaannemers) of zijn medewerker(s) is bestemd, maar toch onbedoeld ter kennis komt van betrokkene(n). Alle bij of ten behoeve van de Opdrachtgever werkzame personen dienen zich te conformeren aan de gedragscode. De Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat zijn personeelsleden en/ of voor hem werkzame derden op de hoogte zijn van onderstaande gedragscode en deze stipt naleven.
3. Met betrekking tot de door Opdrachtgever verstrekte gegevens c.q. informatie die bij de Opdrachtnemer berusten, verbindt de Opdrachtnemer zich:
 - Alle redelijke maatregelen in acht te nemen voor een veilige bewaring.
 - De gegevens c.q. informatie niet langer onder zijn berusting te houden dan voor het uitvoeren van de Opdracht redelijkerwijs noodzakelijk is en deze gegevens, inclusief gemaakte kopieën, onmiddellijk na volledige nakoming van de Opdracht wederom ter beschikking te stellen aan Opdrachtgever dan wel, na verkregen schriftelijke toestemming van Opdrachtgever, te vernietigen in welk geval aan Opdrachtgever een bewijs van de vernietiging ter hand gesteld dient te worden.
4. Opdrachtgever en Opdrachtnemer zullen deze overeenkomst en alle informatie die daarmee verband houdt vertrouwelijk behandelen en de inhoud daarvan niet ter kennis van derden brengen, tenzij:
 - Dit nodig is om deze overeenkomst ten uitvoer te kunnen leggen.
 - Een partij gehouden is tot het ontsluiten van deze informatie op basis van wettelijke voorschriften.
 - Het verstrekken van informatie betreft aan de deskundige en/ of geschillenbeslechtters in het kader van een geschil.
5. De Opdrachtnemer zal zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever geen reclame maken met het feit dat hij aan Opdrachtgever zaken en/ of diensten levert, heeft geleverd dan wel zal leveren en zal dit ook niet door middel van publicaties, externe presentaties over voor Opdrachtgever gerealiseerde producten of op andere wijze openbaar maken.

Artikel 15 Slotbepalingen

1. Indien een of meer bepalingen in deze overeenkomst nietig zijn dan wel niet rechtsgeldig worden geoordeeld door de bevoegde rechter, zullen de overige bepalingen van deze overeenkomst volledig van kracht blijven. Partijen zullen over de bepalingen welke nietig zijn c.q. niet rechtsgeldig worden geoordeeld overleg plegen, teneinde een vervangende regeling te treffen, in dier voege dat in zijn geheel de strekking van deze overeenkomst behouden blijft.

2. Ingeval van (tussentijdse) beëindiging of ontbinding van deze overeenkomst is Opdrachtnemer verplicht alle relevante informatie voor Opdrachtgever op eerste verzoek te verstrekken.
3. Opdrachtgever is niet gehouden Opdrachtnemer op enigerlei wijze schadeloos te stellen voor de gevolgen van (tussentijdse) beëindiging of ontbinding van deze overeenkomst.
4. Het nalaten door een van de partijen om nakoming van enige bepaling te verlangen, tast het recht om alsnog nakoming te eisen niet aan, tenzij de desbetreffende partij uitdrukkelijk en schriftelijk met de niet nakoming akkoord is gegaan.
5. Verplichtingen welke naar hun aard bestemd zijn om ook na (tussentijdse) beëindiging of ontbinding van de overeenkomst voort te duren, blijven na (tussentijdse) beëindiging of ontbinding van deze overeenkomst bestaan.

Artikel 16 Rangorde

1. In geval van strijdigheid tussen de onderhavige overeenkomst en één of meerdere bijlagen, prevaleert het gestelde in de overeenkomst. In geval van onderlinge strijdigheid tussen de bijlagen, prevaleert hetgeen is opgenomen in de hoger gerangschikte bijlage. Bijlagen die eventueel later worden toegevoegd, kunnen de gestelde rangorde wijzigen. De gestelde rangorde wijzigt pas nadat partijen hierover overeenstemming hebben bereikt.
2. Bijlagen + prioriteitstelling:
 1. Nota's van Inlichtingen (laatste versie als hoogste in de rangorde);
 2. Programma van eisen;
 3. Aanbestedingsdocument;
 4. Algemene Inkoopvoorwaarden Gemeente Assen 2017;
 5. Inschrijving van de Opdrachtnemer.

Artikel 17 Bijlagen

Door ondertekening van deze overeenkomst hebben partijen tevens getekend voor ontvangst van onderstaande bijlagen. De inhoud van deze bijlagen staat partijen voldoende helder voor ogen en wordt als onderdeel van deze overeenkomst beschouwd.

Aldus opgemaakt en ondertekend in tweevoud

Plaats: Assen

Datum:

Plaats:

Datum:

E. Kamphuis
(namens Opdrachtgever)

NAAM
(namens Opdrachtnemer)

Bijlagen: 5

1. Nota van inlichtingen d.d. **DATUM** en **DATUM** (in bezit bij partijen en om die reden niet nogmaals toegevoegd)
2. Programma van eisen (in bezit bij partijen en om die reden niet nogmaals toegevoegd)
3. Aanbestedingsdocument (in bezit bij partijen en om die reden niet nogmaals toegevoegd)
4. Prijzenblad
5. Algemene Inkoopvoorwaarden Gemeente Assen 2017 (in bezit bij partijen en om die reden niet nogmaals toegevoegd)